



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง
อำเภอบ้านดุง จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) “กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อ สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในการเปิดเผยภายในสิบห้าวันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตาม และประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองจึงประกาศผลการดำเนินงานรวมทั้งการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

(นายชัยรัตน์ พิลาวัลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

บทนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตาม ให้นำยกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองทราบ คณะกรรมการฯหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความ พึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๕
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล.....	๑๑
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล.....	๓๘
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอนแนะ.....	๔๕
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

~ 5 ~

ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการ คือ

๑. เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
๒. ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
๓. ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมาย
๔. เป็นการลดความสูญเปล่าของงานที่ซ้ำซ้อน
๕. ทำให้เกิดชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผน คือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (Cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ไขปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็น และทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วคราวเพียงคนเดียว โดยมี

หน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลาเพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ

“การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้รับจากการประเมินจะใช้ในการปรับ แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลจึงเป็นข้อมูลย้อนกลับ ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่นเพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเกิดผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบด้วยไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒. ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้

๒. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓. เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๔. เพื่อประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

๕. เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาในปีต่อไป

๖. เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ (กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในสิ้นเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕)

ขั้นตอนที่ ๔

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมกัน ประกาศผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕)

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปและในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวมโดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือคณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา – อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้สำเร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยเพียงใด การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประมวลผลจะเป็นเครื่องมือสำหรับในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้วผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคที่จะต้องแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จและส่วน ที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับชัดเจนว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคม ควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกับการประเมินผล จะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินกาต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามากก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

การติดตามและการประเมินผล

รายละเอียดการดำเนินการในปีงบประมาณ 2565

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อบต.วังทอง

หมวดรายจ่าย งบกลาง ดังนี้

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	7,510.00	0.00	0.00	0.00	7,356.00	154.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	โครงการอุดหนุนกองทุนประกันสุขภาพ	112,000.00	0.00	0.00	0.00	102,168.00	9,832.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	167,449.00	60,000.00	0.00	0.00	195,300.00	32,149.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	58,500.00	41,500.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	-	2,412,000.00	0.00	0.00	0.00	1,978,600.00	433,400.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	216,606.00	0.00	0.00	0.00	124,733.00	91,873.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	375,120.00	0.00	0.00	0.00	373,920.00	1,200.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	7,473,600.00	0.00	0.00	0.00	6,670,700.00	802,900.00
รวมหมวดงบกลาง				10,864,285.00	60,000.00	0.00	0.00	9,511,277.00	1,413,008.00

หมวดรายจ่าย เงินเดือนฝ่ายการเมือง ดังนี้

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/ รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	-	1,713,600.00	0.00	910,800.00	0.00	771,576.00	31,224.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	-	86,400.00	0.00	21,580.00	0.00	64,103.00	717.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/ รองนายก	-	42,120.00	0.00	0.00	0.00	33,345.00	8,775.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก	-	42,120.00	0.00	5,200.00	0.00	33,345.00	3,575.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	-	514,080.00	0.00	93,600.00	0.00	405,828.00	14,652.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				2,398,320.00	0.00	1,031,180.00	0.00	1,308,197.00	58,943.00

หมวดรายจ่าย เงินเดือนฝ่ายประจำ ดังนี้

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	1,828,140.00	220,000.00	1,072,000.00	0.00	946,247.00	29,893.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	90,120.00	0.00	0.00	0.00	89,220.00	900.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	168,000.00	7,000.00	88,780.00	0.00	84,000.00	2,220.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	606,600.00	0.00	51,000.00	0.00	548,520.00	7,080.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	47,066.00	934.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	355,320.00	0.00	355,300.00	0.00	0.00	20.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	214,800.00	0.00	0.00	0.00	204,720.00	10,080.00
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	1,436,100.00	229,000.00	1,082,430.00	0.00	525,036.24	57,633.76
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	6,120.00	0.00	0.00	0.00	3,807.56	2,312.44
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	10,500.00	42,000.00	0.00	10,500.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	452,160.00	0.00	0.00	0.00	427,645.00	24,515.00
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	72,000.00	0.00	0.00	0.00	48,380.00	23,620.00
งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	355,320.00	0.00	355,320.00	0.00	0.00	0.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	260,640.00	0.00	0.00	0.00	243,360.00	17,280.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	4,344,960.00	86,450.00	1,261,320.00	0.00	3,073,870.00	96,220.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ	-	294,000.00	0.00	0.00	0.00	252,000.00	42,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,278,120.00	0.00	0.00	0.00	1,206,480.00	71,640.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	24,480.00	0.00	0.00	0.00	18,480.00	6,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	297,900.00	0.00	297,900.00	0.00	0.00	0.00
งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	341,160.00	0.00	0.00	0.00	260,460.00	80,700.00
งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	130,800.00	0.00	0.00	0.00	123,480.00	7,320.00
งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	0.00	24,000.00	0.00	0.00	24,000.00	0.00
งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	432,000.00	0.00	15,000.00	0.00	387,000.00	30,000.00
งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	43,000.00	5,000.00
งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	614,160.00	0.00	0.00	0.00	571,080.00	43,080.00
งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	21,300.00	2,310.00	0.00	0.00	23,610.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	240,060.00	25,740.00	0.00	0.00	265,800.00	0.00
งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	39,900.00	2,000.00	0.00	0.00	41,220.00	680.00
งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	355,320.00	0.00	355,320.00	0.00	0.00	0.00
งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	204,480.00	0.00	0.00	0.00	192,960.00	11,520.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				14,685,960.00	607,000.00	5,018,370.00	0.00	9,703,941.80	570,648.20

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน ดังนี้

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	30,000.00	289,120.00	277,520.00	0.00	40,500.00	1,100.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	270,000.00	0.00	0.00	0.00	136,000.00	134,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	22,700.00	7,300.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	20,000.00	68,400.00	85,550.00	0.00	0.00	2,850.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	96,000.00	35,500.00	93,000.00	0.00	29,500.00	9,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	12,100.00	17,900.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	48,000.00	15,000.00	0.00	0.00	53,903.00	9,097.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	20,000.00	35,000.00	0.00	0.00	51,500.00	3,500.00
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	-	120,000.00	0.00	0.00	0.00	110,000.00	10,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	66,000.00	0.00	0.00	0.00	66,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				750,000.00	443,020.00	476,070.00	0.00	522,203.00	194,747.00

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย ดังนี้

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,132,000.00	301,000.00	0.00	0.00	1,305,298.00	127,702.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	50,000.00	75,500.00	0.00	0.00	125,445.00	55.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	3,274.00	46,726.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ อบต. เคลื่อนที่และประชุมประชาคมหมู่บ้าน	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการเลือกตั้ง	500,000.00	220,000.00	21,000.00	0.00	698,443.00	557.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเตรียมการรับเสด็จฯ	20,000.00	97,800.00	21,100.00	0.00	91,750.00	4,950.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	50,000.00	45,900.00	0.00	0.00	95,832.73	67.27
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จัดทำแผนที่ภาษีและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	110,000.00	7,000.00	0.00	108,000.00	5,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	10,000.00	24,000.00	10,000.00	0.00	14,808.00	9,192.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	14,130.00	25,870.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	324,000.00	105,000.00	0.00	0.00	427,710.00	1,290.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	100,000.00	0.00	0.00	0.00	86,400.00	13,600.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมอปพร. เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	0.00	150,000.00	0.00	0.00	111,300.00	38,700.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่กู้ชีพ อบต. วังทอง First Responder (FR)	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการศูนย์ อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อป พร.ตชต.)	285,120.00	0.00	282,720.00	0.00	2,400.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	20,000.00	0.00	6,200.00	0.00	0.00	13,800.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	20,000.00	11,200.00	20,000.00	0.00	7,848.00	3,352.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าพวงมาลัย ดอกไม้ สด กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ผ้าประดับ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	6,380.00	3,620.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	929,150.00	0.00	0.00	0.00	862,005.00	67,145.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,690.00	5,310.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการธนาคารขยะ	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์และ การป้องกันโรค	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาบริการ ผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ	0.00	127,000.00	0.00	0.00	127,000.00	0.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกิจกรรมวัน สตรีสากล	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	19,945.00	55.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันผู้สูงอายุ	10,000.00	90,000.00	0.00	0.00	97,350.00	2,650.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกีฬาต้านยา เสพติด (วังทองเกมส์)	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเพณีวัน สงกรานต์	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไปราชการ	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการซ่อมแซม ถนนลูกรังภายใน ตำบลวังทอง	0.00	700,000.00	0.00	0.00	686,000.00	14,000.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการ ดำเนินงานศูนย์ ถ่ายทอดเทคโนโลยี ทางการเกษตร ประจำตำบล	28,400.00	0.00	28,400.00	0.00	0.00	0.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการ จัดทำปุ๋ยชีวภาพเพื่อ การผลิตของตำบล	0.00	38,400.00	0.00	0.00	38,400.00	0.00
งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการคลองสวยน้ำ ใส	20,000.00	40,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์ภายในตำบล	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปลูกป่า เฉลิมพระเกียรติ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานกิจการประปา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาผู้จัด มาตรวัดน้ำประปา	204,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	24,000.00
งานกิจการประปา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	100,000.00	451,500.00	0.00	0.00	546,500.00	5,000.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				4,147,670.00	2,917,300.00	581,420.00	0.00	6,040,908.73	442,641.27

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ ดังนี้

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	วัสดุอุปกรณ์ป้องกัน การติดเชื้อไวรัสโคโรนา	384,500.00	0.00	0.00	0.00	384,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	50,000.00	13,800.00	0.00	0.00	63,620.00	180.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	20,000.00	11,000.00	9,000.00	0.00	21,880.00	120.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	60,000.00	156,520.00	0.00	0.00	161,888.46	54,631.54
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	20,000.00	307,000.00	0.00	0.00	326,500.00	500.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	20,000.00	0.00	10,000.00	0.00	6,350.00	3,650.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	30,000.00	60,000.00	20,000.00	0.00	57,830.00	12,170.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	10,000.00	0.00	8,500.00	0.00	0.00	1,500.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	20,000.00	56,100.00	0.00	0.00	67,510.00	8,590.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	35,000.00	100,000.00	0.00	0.00	123,930.00	11,070.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	20,000.00	32,000.00	0.00	0.00	48,084.00	3,916.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	10,000.00	24,000.00	0.00	0.00	20,012.00	13,988.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	3,640.00	16,360.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	1,034,748.00	0.00	0.00	147,238.48	804,285.68	83,223.84
งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	50,000.00	112,000.00	0.00	0.00	135,000.00	27,000.00
งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	-	50,000.00	851,000.00	0.00	0.00	892,164.00	8,836.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา	-	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,400.00	600.00
งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	99,905.00	95.00
งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	100,000.00	400,000.00	0.00	0.00	495,430.10	4,569.90

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	10,000.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	4,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,890.00	110.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น	-	20,000.00	80,000.00	0.00	0.00	99,994.00	6.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				2,159,248.00	2,203,420.00	73,500.00	147,238.48	3,846,813.24	295,116.28

หมวดรายการจ่าย ค่าสาธารณูปโภค ดังนี้

งาน	หมวดรายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	150,000.00	90,000.00	0.00	0.00	238,020.93	1,979.07
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	125,600.00	0.00	0.00	0.00	82,582.63	43,017.37
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	5,000.00	0.00	2,500.00	0.00	1,980.00	520.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	8,531.00	51,469.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	9,202.38	50,797.62
งานกิจการประปา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	500,000.00	340,000.00	0.00	0.00	751,313.57	88,686.43
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				900,600.00	430,000.00	2,500.00	0.00	1,091,630.51	236,469.49

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ ขนาด 67x68x102-111 cm.	0.00	44,500.00	0.00	0.00	44,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ ขนาด 67x68x125-134 cm.	0.00	11,900.00	0.00	0.00	11,900.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ประชุม (ประธาน) ขนาด 69x69x116-125 cm.	0.00	9,500.00	0.00	0.00	9,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ประชุม (สมาชิก) ขนาด 69x70x100-109 cm.	0.00	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อชุดโต๊ะทำงานนายก+เก้าอี้ ขนาด 200x93x76 cm.	0.00	37,500.00	0.00	0.00	37,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงานรองนายก+ประธานสภา 140x68x76 cm.	0.00	84,500.00	0.00	0.00	84,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะประชุมแบบไม้ปาร์ติเคิลเคลือบ เมลามีนอย่างดี	0.00	89,000.00	0.00	0.00	89,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	44,000.00	0.00	0.00	0.00	43,980.00	20.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	0.00	5,500.00	0.00	0.00	5,000.00	500.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ขนาด 18000 บีทียู ราคาเครื่องละ 27200 บาท จำนวน 2 เครื่อง	0.00	54,400.00	0.00	0.00	54,000.00	400.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน(ระดับ 7-9) แบบ เหล็กพร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว	0.00	9,500.00	0.00	0.00	9,500.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ชนิด All in One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 23000 บาท	0.00	46,000.00	0.00	0.00	46,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์(ปรินเตอร์)แบบ เลเซอร์สี จำนวน 1 เครื่อง	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	22,000.00	0.00	0.00	0.00	21,990.00	10.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ	2,600.00	0.00	0.00	0.00	2,600.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล	110,000.00	0.00	0.00	0.00	109,950.00	50.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer)	21,500.00	0.00	0.00	0.00	21,450.00	50.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	รถเข็นชนิดนอน	19,000.00	0.00	0.00	0.00	19,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก	11,800.00	0.00	0.00	0.00	11,800.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	22,000.00	0.00	0.00	0.00	21,990.00	10.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				264,900.00	522,300.00	0.00	0.00	786,160.00	1,040.00

หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ชุดเจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ 8 บ้านเหล่าหลวงใต้ ขนาดผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ลึก 100 เมตร	500,000.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างระบบประปาหอสูง (แบบลูกบอล)	264,000.00	0.00	0.00	0.00	260,000.00	4,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ	โครงการต่อเติมห้องกองช่าง	37,000.00	0.00	0.00	0.00	37,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการเทพื้น คสล.รอบเมรุ	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 6	184,000.00	0.00	0.00	0.00	184,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 1	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 8	236,000.00	0.00	0.00	0.00	236,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ 2	198,000.00	0.00	0.00	0.00	198,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ 9	198,000.00	0.00	0.00	0.00	198,000.00	0.00
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				2,017,000.00	0.00	0.00	0.00	2,013,000.00	4,000.00

หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน ดังนี้

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ลดปัญหาอาชญากรรม	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบ้านดุง	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,819,200.00	0.00	0.00	0.00	1,773,450.00	45,750.00
งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	180,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00
งานกีฬาและนันทนาการ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานส่งเสริมการเกษตร	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการศึกษาเรียนรู้แนวทางเศรษฐกิจ พอเพียงในพื้นที่อำเภอบ้านดุง	25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน				2,139,200.00	0.00	0.00	0.00	1,888,450.00	250,750.00

ข้อมูล ณ 30/11/2565

ลงชื่อ

(นายประทีป แม่นพย์คัม)

กรรมการ

ลงชื่อ

(นายทองพูน กองเกิด)

กรรมการ

ลงชื่อ

(นายฉัตรพงษ์ พาพิมพ์)

กรรมการ

ลงชื่อ

(นายเจตพล เกษแก้ว)

กรรมการ

ลงชื่อ

(นายวีระชัย ศรีบุญเรือง)

กรรมการ

ลงชื่อ

(นายวิจิต วงปัดตา)

กรรมการ

แนวทางการติดตามและประเมินผล

(๑) ระยะเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างส่วนท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นความโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในขนาดของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค – บริโภคทั่วครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยนิน อบายมุข และการทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น และเพียงพอในการดำเนินชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟูและสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายด้านวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิผล (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของหมู่บ้านประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน หมู่บ้าน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานมาเกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

ส่วนที่ ๓
ผลการวิเคราะห์การติดตาม
และประเมินผล

ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน ได้ ๒๐ คะแนน)

๑. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ

(คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน ได้ ๑๕ คะแนน)

๒. ยุทธศาสตร์ (คะแนนเต็ม ๖๕ คะแนน)

๒.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๘ คะแนน)

๒.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๙ คะแนน)

๒.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๙ คะแนน)

๒.๔ วิสัยทัศน์ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๔ คะแนน)

๒.๕ กลยุทธ์ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๔ คะแนน)

๒.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)

๒.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)

๒.๘ แผนงาน (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)

๒.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๔ คะแนน)

๒.๑๐ ผลผลิต/โครงการ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๔ คะแนน)

๒.๑๑

(รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๒ คะแนน)

ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๑๐ คะแนน)

๑. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๘ คะแนน)

๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๙ คะแนน)

๓. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ได้ ๑๐ คะแนน)

๔. โครงการพัฒนา (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน)

๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)

๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)

๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่งบประมาณได้ถูกต้อง

(คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๔ คะแนน)

๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)

๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

(คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)

๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๔ คะแนน)

๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๔ คะแนน)

- ๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลัก
ประชารัฐ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)
- ๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)
(คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)
- ๕.๑๐ มีประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๔ คะแนน)
- ๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ
(คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)
- ๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน)

(รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๘๕ คะแนน)

การวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

ผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ในแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๔ นั้น สามารถประเมินประเมินผลใน
เชิงคุณภาพ ได้ดังนี้

๑.ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ ตามโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ฯ ร้อยละ ๓.๘๓
ซึ่งถือว่าการพัฒนาในด้านโครงสร้างพื้นฐานการบริหารการคมนาคมที่สะดวก มีการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบล
ครบทั้ง ๙ หมู่บ้านและมีการก่อสร้างถนนลูกรัง มีการปรับปรุงพื้นที่ก่อสร้างสำนักงาน อบต.แห่งใหม่ และขุดเจาะน้ำบาดาล
สำนักงาน อบต. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขยายไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลงสำนักงาน อบต.แห่งใหม่ มีการก่อสร้าง
ประปาผิวดินขนาดใหญ่ หมู่ ๑-๔ เพื่อให้ประชาชนมีน้ำใช้อย่างเพียงพอ

๒.ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน

การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้
ร้อยละ ๐.๑๓ มีการดำเนินการส่งเสริมอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับกลุ่มอาชีพและเกษตรกรต่างๆ ภายในตำบล ผ่านโครงการ
การเนื่องมาจากพระราชดำรินิพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถและโครงการศูนย์สาธิตคนต้นแบบพระ
เจ้าหลานเธอพระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา มีการฝึกอบรมและส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง มีการส่งเสริมสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอด
เทคโนโลยีทางการเกษตรและอนุรักษ์พันธุ์ปลาน้ำจืดพร้อมปล่อยกัก เพื่อให้ประชาชนสามารถประกอบอาชีพและมีคุณภาพ
ชีวิตที่ดี

๓.ด้านการพัฒนาด้านสังคม

การพัฒนาทางด้านคนและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน
ได้ร้อยละ ๒๗.๐๗ มีการพัฒนาและส่งเสริมการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี การป้องกันและปราบปราม
ยาเสพติด เพื่อช่วยเหลือประชาชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีการฝึกอบรมวินัยจราจร ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสตรีวังทอง
อุดหนุนงานรัฐพิธี งานประเพณีและศาสนาพิธี ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน การรักษาความสงบเรียบร้อยและความ
ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีการฝึกซ้อมแผนพัฒนาป้องกัน อบต.วังทอง ฝึกอบรมทบทวนเจ้าหน้าที่กู้ชีพกู้ภัยตำบลวัง
ทอง การลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า ป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของ
ประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัย ต่าง ๆ

๔.ด้านการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง สามารถตอบสนองความ
ต้องการของประชาชน ได้ร้อยละ ๐.๒๒ ได้ดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ฯ และการส่งเสริม ปรับปรุงทัศนียภาพ
ภูมิทัศน์ภายในตำบลวังทอง

๕.ด้านการพัฒนาด้านการศึกษาและวัฒนธรรม

การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้ร้อยละ ๙.๙ ถือเป็นบริการให้ประชาชนในระดับหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองได้ให้ความสำคัญกับชุมชนในด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในเขตตำบลวังทอง ทั้ง ๓ โรงเรียนโดยได้ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณ โครงการอาหารกลางวัน โครงการอาหาร(เสริม) ล้วนเป็นโครงการพัฒนาคนตั้งแต่ระดับปฐมวัยและการแข่งขันกีฬาเยาวชนท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยาเสพติด อุดหนุนการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน กีฬาของนักเรียนและด้านประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้ให้ความสำคัญกับโรงเรียน ชุมชนในการสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีภายในท้องถิ่นโดยดำเนินการส่งเสริมสนับสนุน สามหายไปจากชุมชนเพื่อสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีเหล่านั้น ประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุในวันสงกรานต์ ฯลฯ ให้คงไว้ให้ลูกหลานเรียนรู้และสืบทอดต่อไป

๖.ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข

การพัฒนาด้านสาธารณสุข ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ร้อยละ ๐.๘๔ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองได้ให้ความสำคัญกับชุมชนในการอุดหนุนกองทุนประกันสุขภาพ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อป้องกันและระงับโรคติดต่อ ให้ประชาชนในทุกพื้นที่ทุกหมู่บ้านตลอดทั้งอำนวยความสะดวกความอยู่ดีมีสุขให้กับประชาชนในตำบล

๗.ด้านการพัฒนาด้านการเมืองการปกครองและการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

การพัฒนาด้านการบริหารงบประมาณจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง สามารถพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๖๐.๕๘ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร การเดินทางไปราชการ การอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ส่งเสริมบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้และมีพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงพัฒนาและจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างทั่วถึง

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑.สืบเนื่องจากการสอบบรรจุแข่งขันบุคคลเข้ารับราชการขาดมาตรฐานตามที่คณะกรรมการกลาง อบต. กำหนดจึงทำให้เจ้าหน้าที่ในสายงานผู้ปฏิบัติมีตำแหน่งว่าง เป็นจำนวน ๗ ตำแหน่ง ทำให้การปฏิบัติงานทำได้แค่เพียงประคองให้ผ่านไปไม่สามารถแข่งขันหรือทำงานในเชิงรุกมากนัก มีเจ้าหน้าที่ไม่ครบทุกงานเนื่องจากมีอัตรากำลังน้อย ทำให้มีปัญหาด้านการทำงานเกิดปัญหาที่ซับซ้อนเข้าไปอีก เจ้าหน้าที่ต้องรับผิดชอบหลายตำแหน่งทำให้การทำงานล่าช้า

๒.กฎระเบียบฯ ข้อบังคับมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

๓.งบประมาณในการดำเนินงานมีน้อยไม่เพียงพอในการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาของประชาชน

๔.การดำเนินงานล่าช้าไม่ทันต่อการแก้ไขปัญหาและความเดือดร้อนของประชาชน

สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับหมู่บ้านและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระดับตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์กรการบริหารส่วนตำบลนั้น ชาวบ้านซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรอปปิ้งปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๑.๑ โอกาส (o : opportunity)

(๑) ผู้บริหารเอาใจใส่ในการทำงาน ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องทำให้สามารถผลักดันนโยบายอย่างต่อเนื่อง

(๒) กระแสทางสังคมเกี่ยวกับคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานทางการเมืองของประชาชน ทำให้ประชาชนเรียกร้องและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา

(๓) ระบบข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยีที่ไร้พรมแดน ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

(๔) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการตำบลละ ๕ ล้าน หมู่บ้านละ ๒ แสน

(๕) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ ระดับท้องถิ่น

๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

(๑) อยู่ไกลจากจังหวัด ทำให้ใช้เวลานานในการติดต่อกับจังหวัด

(๒) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการงานทะเบียนและบัตร

(๓) มีปัญหาการพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวระหว่าง ระหว่างหน่วยงานท้องถิ่นและท้องถิ่นในการดำเนินงานโครงการต่างๆ

(๔) ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายอื่นตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรอปปิ้งปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้กำหนดการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

(๑) ประชาชน ผู้นำหมู่บ้าน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นตนเอง

(๒) เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา

(๓) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

(๔) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว ยางพารา ฯลฯ

- (๕) มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่
- (๖) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
- (๗) ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนพัฒนาฯ รวมทั้งการนำแผนไปสู่การปฏิบัติและเป็นผู้มี

วิสัยทัศน์ในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- (๘) ผู้นำหมู่บ้านให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๙) มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้มีน้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี
- (๑๐) องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง มีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหา

ความเดือดร้อนของประชาชน

- (๑๑) มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๕ แห่งสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง
- (๑๒) มีวัด ๑๒ แห่ง
- (๑๓) มีศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารในหน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
- (๑๔) หมู่บ้านในเขตตำบลวังทองมีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับทราบ ข้อมูล

ข่าวสาร

- (๑๕) มีกองทุนในหมู่บ้าน
- (๑๖) มีกลุ่มอาชีพแม่บ้าน
- (๑๗) เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนทราบปัญหาความต้องการอย่างแท้จริง

๒.๒ จุดอ่อน (W :Weakness)

- (๑) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างประเทศ
- (๒) ครุภัณฑ์ที่ยากจนส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้
- (๓) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง
- (๔) องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองเป็นตำบลที่อยู่ห่างไกลจากตัวเมือง ข้าวของราคาแพง เพราะต้องนำมาจากแหล่งอื่น จึงมีการบวกราคาค่าขนส่งเข้าไปอีก เช่น น้ำมัน เสื้อผ้า นุ่งห่ม ฯลฯ
- (๕) สถานศึกษาในตำบลมีเฉพาะโรงเรียนสังกัด สพฐ. ระดับประถมศึกษา และมีโรงเรียนขยายโอกาสถึงมัธยมศึกษาตอนต้นเพียงแห่งเดียว
- (๖) องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านอยู่ ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน, นักวิชาการเกษตร
- (๗) ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง
- (๘) ไม่มีโรงงานหรือบริษัทใหญ่ๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

การกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

แบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงาน
ทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ประเด็นการประเมิน

มีการ

ไม่มีการ

ดำเนินงาน

ดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

- | | |
|---|---|
| ๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | / |
| ๒. มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | / |
| ๓. มีการจัดประชุมอย่างสม่ำเสมอ | / |
| ๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | / |
| ๕. มีคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่าง
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา | / |

ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- | | |
|--|---|
| ๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน | / |
| ๒. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักของการพัฒนาท้องถิ่น | / |
| ๓. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน | / |
| ๔. มีการกำหนดเป้าหมายของการพัฒนาท้องถิ่น | / |
| ๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา | / |
| ๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา | / |
| ๗. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา | / |

(ลงชื่อ)

(นายชัยรัตน์ พิลาวัลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

ในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ได้ดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อประโยชน์สุขและตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้ คิดเป็นร้อยละ ๑๑๐.๘๙ ซึ่งถือว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาตามแผนงาน โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง มีข้อจำกัดในงบประมาณในการดำเนินงาน จึงไม่สามารถนำแผนงาน โครงการ มาพัฒนาให้ครอบคลุมได้ทุกสาขาการพัฒนา

-ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ ดำเนินการตาม กิจกรรม/โครงการ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประสิทธิภาพการเบิกจ่าย

รายการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	จำนวนงบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
-งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕	๓๙,๔๔๒,๖๘๓ .๐๐	๓๕,๕๖๘,๐๘๑ .๒๘	๑๑๐.๘๙
รวม	๓๙,๔๔๒,๖๘๓ .๐๐	๓๕,๕๖๘,๐๘๑ .๒๘	๑๑๐.๘๙

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในภาพรวม

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

องค์การบริหารส่วนตำบลมีโอกาสในการพัฒนา คือ มีการประสานงานแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ในการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบและร่วมแก้ไขปัญหาด้วยกัน ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลตามโครงการต่างๆ ที่จัดสรรให้กับหมู่บ้าน แต่ยังมีอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก คืออยู่ไกลจากจังหวัด บริการภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อกับจังหวัด การพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวยังไม่สามารถดำเนินการได้

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลมีจุดแข็งในการพัฒนา คือ ประชาชน ผู้นำหมู่บ้าน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือ ชุมชนเข้มแข็งได้รับการสาธารณสุขด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน ยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี อากาศบริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษ แต่ก็มีจุดอ่อน คือ คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหาทำงานในเมืองและต่างประเทศ คริวเรือนที่ยากจนส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้ ทำให้ไม่มีการจ้างงานในพื้นที่หลังจากฤดูการเก็บเกี่ยวแล้วเสร็จ

ภาคผนวก

“โครงการณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่”



“กิจกรรมพิธีเกี่ยวข้าว องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองร่วมกับศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงฯ”



โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ



โครงการคลองสายน้ำใส



โครงการหลักสูตรอบรม อปพร.



ซ่อมแซมประปา





ประกาศ อบต.วังทอง

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา 253 กำหนดให้ อปท.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ 30 (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้อง ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบต.วังทอง จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มา เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการอบต.วังทอง ดังนี้

ก. วิสัยทัศน์ ของอบต.วังทอง

"ตำบลน่าอยู่ดี มีธรรมชาติ สืบสานวัฒนธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง"

ข. พันธกิจ ของอบต.วังทอง

ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของอบต.วังทองได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ 7 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครองและการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

ง. การวางแผน

อบต.วังทอง ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา 5 ปี ต่อไป

อบต.วังทอง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	126	287,474,000.00	145	287,565,000.00	145	287,565,000.00	159	292,115,000.00	120	282,565,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน	27	3,050,520.00	27	3,150,520.00	27	3,060,520.00	29	4,150,520.00	23	3,420,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	50	10,345,000.00	50	10,945,000.00	51	11,145,000.00	56	11,683,000.00	56	11,493,000.00

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ	49	19,020,000.00	51	22,620,000.00	51	22,620,000.00	67	24,525,000.00	65	23,755,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี ท้องถิ่น	79	11,171,800.00	84	15,886,800.00	84	15,886,800.00	93	16,176,800.00	87	17,646,800.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน สาธารณสุข	35	3,003,000.00	37	3,193,000.00	37	3,193,000.00	37	3,193,000.00	33	3,085,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมืองการปกครองและการ บริหารตามหลักธรรมาภิบาล	21	3,805,000.00	22	3,845,000.00	22	3,845,000.00	24	3,905,000.00	24	3,905,000.00
รวม	387	337,869,320.00	416	347,205,320.00	417	347,315,320.00	465	355,748,320.00	408	345,869,800.00

จ. การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารอบต.วังทอง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน 43 โครงการ งบประมาณ 14,629,448 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	4	264,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน	2	63,400.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	12	10,368,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ	3	60,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	18	2,995,048.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	2	180,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครองและการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	2	699,000.00
รวม	43	14,629,448.00

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ อบต.วังทอง มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
1.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการเบี้ยยังชีพคนพิการ หมู่ 1-9	2,412,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อช่วยเหลือคนที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อย่างทั่วถึง	เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับการ สงเคราะห์คนพิการอย่างทั่วถึง
2.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการเบี้ยยังชีพคนชรา ผู้ยากไร้ หมู่ 1-9	7,473,600.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อช่วยเหลือคนชราที่ยากไร้ให้มีชีวิต ที่ดีขึ้นและไม่ถูกทอดทิ้ง	เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับเบี้ย ยังชีพคนชราและผู้ยากไร้ อย่าง ทั่วถึง
3.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการผู้ติดเชื้อเอชไอวี หมู่ 1-9	100,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสงเคราะห์คนติดเชื้อเอชไอวีในเขต ตำบลได้อย่างทั่วถึง	เพื่อสงเคราะห์คนติดเชื้อเอชไอวีในเขต ตำบลได้อย่างทั่วถึง
4.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการวันผู้สูงอายุ อบต.วังทอง	100,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับ ผู้สูงอายุ	เพื่อให้ผู้สูงอายุได้เข้าร่วมกิจกรรมมี ละ 1 ครั้ง
5.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัย พลเรือน (อปพร.คชด.)	2,400.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อรักษาความปลอดภัยของประชาชน และทรัพย์สินในพื้นที่	ลดอาชญากรรมในพื้นที่

6.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านสังคม	โครงการกิจกรรมวันสตรีสากล	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมกลุ่มสตรีสากล	เพื่อเสริมสร้างกลุ่มสตรีสากล
7.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านสังคม	โครงการอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบ้านคุง	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกิจกรรมอำเภอบ้านคุง ซึ่งเป็นงานประจำปีประเพณีทุ่งศรีเมือง อำเภอบ้านคุง	เพื่อเป็นการช่วยเหลืองานกุศลเพื่อสังคมและให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกิจกรรม
8.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านสังคม	โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ชีพ อบต. วิทยง First Responder (FR)	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเจ้าหน้าที่ผู้ชีพให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	เจ้าหน้าที่ผู้ชีพผู้ภัย จำนวน 6 คน
9.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านสังคม	โครงการฝึกอบรม อปพร. เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	150,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนได้รู้จักการป้องกันตนเองให้ถูกวิะและมีความรู้ ความเข้าใจ	เพื่อให้ประชาชนได้มีความรู้และได้ทราบแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง
10.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านสังคม	โครงการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	100,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน	เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
11.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านสังคม	โครงการเตรียมรับเสด็จฯ	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนทุกคนได้ร่วมประเพณีท้องถิ่น	ปีละ 2 ครั้ง
12.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านสังคม	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ลดปัญหาอาชญากรรม และจัดระเบียบสังคม	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อป้องกันปัญหาเสพติด ลดปัญหาอาชญากรรม จัดระเบียบสังคมในเขตพื้นที่	ในเขตพื้นที่ อบต. วิทยง
13.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ	โครงการคลองสายน้ำใส	60,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ลำคลองในเขตตำบลสะอาด สวยงามและมีระบบนิเวศที่ดี	ลำคลองในเขตตำบลน้ำสะอาดและสวยงาม
14.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อรักษาสมบัติของแผ่นดินให้ลูกหลานใช้ประโยชน์ในภายหน้า	เพื่ออนุรักษ์พันธุกรรมพืช
15.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ	โครงการปลูกป่า	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาค้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	เพื่อเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจและเกิดระบบนิเวศที่สมดุล
16.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านสาธารณสุข	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	180,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้บริการประชาชน	หมู่ 1-9
17.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านสาธารณสุข	โครงการธนาคารขยะ	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ชุมชนมีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะและรักษาสิ่งแวดล้อม	ในชุมชนมีการจัดการขยะอย่างเป็นระบบและส่งผลให้สิ่งแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น
18.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านเศรษฐกิจชุมชน	โครงการศึกษาเรียนรู้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่อำเภอบ้านคุง	25,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมอาชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่	คุณภาพชีวิตประชาชนดีขึ้น
19.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านเศรษฐกิจชุมชน	โครงการส่งเสริมการจัดทำปุ๋ยชีวภาพเพื่อการผลิตของตำบล หมู่ 1-9	38,400.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนได้มีความรู้ในการจัดทำปุ๋ยชีวภาพ	เพื่อให้ประชาชนมีกลุ่มและสามารถทำปุ๋ยชีวภาพใช้เองได้
20.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านการศึกษา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อสร้างความสามัคคีของประชาชนในพื้นที่	ประชาชนในพื้นที่มีความสามัคคีและมีส่วนร่วมในกิจกรรม
21.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านการศึกษา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการอาหารเสริม (นม) นักเรียนในเขตตำบล	1,034,748.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาพที่ดี	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนอาหารเสริมนมสำหรับเด็กนักเรียน
22.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้านการศึกษา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	929,150.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้เด็กมีอาหารกลางวันรับประทาน	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. วิทยง

23.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	52,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้เด็กได้รับการส่งเสริมด้านสุขภาพ	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วังทอง
24.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	929,150.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อจัดซื้อเครื่องเล่นส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก
25.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการวันเด็กแห่งชาติ อบต.วังทอง	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้ประชาชนและผู้รับผิดชอบต่ออนาคตของเด็กได้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชนในการเล่นอย่างปลอดภัย	เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วังทอง เด็กนักเรียนและเยาวชนในเขตตำบลวังทอง จำนวนประมาณ 800 คน
26.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมจัดกิจกรรมด้านการศึกษา	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบบนพื้นฐานความร่วมมือ	มีคณะกรรมการ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.วังทอง
27.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนในเขตตำบล	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพดี	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน
28.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการอุดหนุนกีฬาโรงเรียนในตำบล	25,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ออกกำลังกายและห่างไกลยาเสพติด	กลุ่มเยาวชนในการเล่นกีฬาและลดปัญหาเรื่องยาเสพติด
29.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการอุดหนุนกีฬากลุ่มโรงเรียนในตำบล	25,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนเล่นกีฬามากขึ้น	กลุ่มเยาวชนในการเล่นกีฬาและลดปัญหาเรื่องยาเสพติด
30.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการกีฬาต้านยาเสพติด (วังทองเกมส์)	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้ประชาชนได้มีกิจกรรมออกกำลังกายและห่างไกลยาเสพติด	เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีและไม่ยุ่งกับยาเสพติด
31.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบล	0.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจของประชาชน	เพื่อรักษาความสมดุลทางธรรมชาติ
32.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการประเพณีสงกรานต์และผู้สูงอายุ อบต.วังทอง	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลได้อนุรักษ์ สืบสานประเพณี	เด็ก เยาวชน ประชาชน ทั้ง 9 หมู่บ้านและหน่วยงานต่างๆ ในเขตบริการ อบต.วังทอง เข้าร่วมกิจกรรมปีละ 1 ครั้ง
33.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการอบรมการผลิตสื่อพัฒนาบุคลากร	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอนและพัฒนากุศลกร	สื่อการเรียนการสอนและบุคลากรได้รับการพัฒนา
34.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้เด็กนักเรียนใน สพด. ได้ศึกษาเรียนรู้	นักเรียนใน สพด. ได้ทักษะและความรู้
35.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้เด็กนักเรียนใน สพด. มีเครื่องแบบนักเรียนใช้ในสถานศึกษา	นักเรียนใน สพด. มีเครื่องแบบที่ถูกต้องและเป็นระเบียบเรียบร้อย
36.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้เด็กนักเรียนใน สพด. มีอุปกรณ์การเรียน	นักเรียนใน สพด. มีอุปกรณ์การเรียน
37.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อพัฒนาผู้เรียน	นักเรียนใน สพด. ได้รับการพัฒนา
38.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการ อบต. เคลื่อนที่และประชาคมหมู่บ้าน.	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเปิดโอกาสประชาชนได้มีส่วนร่วม	เพื่อต้องการรับทราบความคิดเห็นของประชาชนในเขตพื้นที่
39.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการจัดการเลือกตั้งฯ	699,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งในแต่ละชุด	เพื่อเสริมสร้างสนับสนุนระบบประชาธิปไตย

40.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 1-9	0.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีถนนที่มีมาตรฐานใช้สำหรับการคมนาคมอย่างสะดวกและรวดเร็ว	ถนน คสล. กว้าง 6 เมตร นาม 200 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 1200 ตารางเมตร
41.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ 1-9	0.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีวางระบายน้ำ คสล. ได้มาตรฐานน้ำไม่ท่วมขัง	ระยะทาง 168 เมตร
42.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการเทพื้น คสล. รอบหมู่บ้าน 1,4,5	0.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่ออำนวยความสะดวกในการพาณิชย์	พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 825 ตรม.
43.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างประปาหอสูง (แบบลูกบอล)	264,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อสร้างหอประปาแบบลูกบอลไว้เก็บน้ำ	ประปาหอแบบลูกบอล หมู่ 4

จ. การใช้จ่ายงบประมาณ

อบต.วังทอง มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม 17 โครงการ จำนวนเงิน 14,389,448 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 17 โครงการ จำนวนเงิน 12,683,418 ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	1	260,000.00	1	260,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน	2	63,400.00	2	63,400.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	8	9,025,195.00	8	9,025,195.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ	1	60,000.00	1	60,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	4	2,723,618.16	4	2,576,379.68
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข				
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครองและการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	1	698,443.00	1	698,443.00
รวม	17	12,830,656.16	17	12,683,417.68

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณอบต.วังทอง ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	เบี้ยยังชีพความพิการ	2,412,000.00	1,978,600.00	1,978,600.00	433,400.00
2.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,473,600.00	6,670,700.00	6,670,700.00	802,900.00
3.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	100,000.00	58,500.00	58,500.00	41,500.00
4.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการวันผู้สูงอายุ	100,000.00	97,350.00	97,350.00	2,650.00
5.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการศูนย์อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป พร.คชค.)	2,400.00	2,400.00	2,400.00	0.00
6.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการกิจกรรมวันสตรี สากล	20,000.00	19,945.00	19,945.00	55.00

7.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการฝึกอบรม อปพร. เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	150,000.00	111,300.00	111,300.00	38,700.00
8.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	100,000.00	86,400.00	86,400.00	13,600.00
9.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ	โครงการคลองสายน้ำใส	60,000.00	60,000.00	60,000.00	0.00
10.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน	โครงการศึกษาเรียนรู้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่อำเภอบ้านดุง	25,000.00	25,000.00	25,000.00	0.00
11.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน	โครงการส่งเสริมการจัดการทำปุ๋ยชีวภาพเพื่อการผลิตของตำบล	38,400.00	38,400.00	38,400.00	0.00
12.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	วัสดุงานบ้านงานครัว	1,034,748.00	951,524.16	804,285.68	83,223.84
13.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	929,150.00	862,005.00	862,005.00	67,145.00
14.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	วัสดุงานบ้านงานครัว	52,000.00	48,084.00	48,084.00	3,916.00
15.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	929,150.00	862,005.00	862,005.00	67,145.00
16.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	โครงการจัดการเลือกตั้ง	699,000.00	698,443.00	698,443.00	557.00
17.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างระบบประปาหอบสูง (แบบลูกบอล)	264,000.00	260,000.00	260,000.00	4,000.00

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2565

อบต.วังทอง บ้านดุง จ.อุดรธานี

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
	1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	120	282,565,000.00	4	264,000.00	1	260,000.00	1
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน	23	3,420,000.00	2	63,400.00	2	63,400.00	2	63,400.00
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	56	11,493,000.00	12	10,368,000.00	8	9,025,195.00	8	9,025,195.00
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและแหล่งน้ำ	65	23,755,000.00	3	60,000.00	1	60,000.00	1	60,000.00
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	87	17,646,800.00	18	2,995,048.00	4	2,723,618.16	4	2,576,379.68
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	33	3,085,000.00	2	180,000.00				

7.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครองและการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	24	3,905,000.00	2	699,000.00	1	698,443.00	1	698,443.00
รวม	408	345,869,800.00	43	14,629,448.00	17	12,830,656.16	17	12,683,417.68

ข. ผลการดำเนินงาน

อบต.วังทอง ได้ดำเนินการ โครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ ปี 2565 ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

อปท. ใส่ข้อมูลผลการดำเนินการ เช่น แผนภูมิ ตาราง กราฟเปรียบเทียบ รูปถ่าย ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน หรือ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านอื่น ๆ

ข. คณะกรรมการ

1. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายชัยรัตน์ พิลาวลัย	ประธานกรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายไพฑูรย์ อุดมสุวรรณ	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายสมบัติ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายสมพร ภูควัวแก้ว	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายศักดิ์ลา จันสวย	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายสมพงษ์ ซอกรม	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายวิวัฒน์ โกตะวัฒน์	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายวิมล หารนภาพ	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายบุญสวย พูลสวัสดิ์	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหล่าหลวง	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพวังคณา	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
หัวหน้าชุด คชด.วังทอง	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
หัวหน้าชุดประสานงานโครงการศิลปาชีพบ้านท่าแม่	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายนวล ใจกระเสริม	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายสาคร ภูงามดี	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายสำลี จันทะปะทัต	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายวิจิต วงศ์ดา	กรรมการ/เลขานุการ	- ต่อ -	-	-
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ	- ต่อ -	-	-
หัวหน้าสำนักงานปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ	- ต่อ -	-	-

2. คณะกรรมการ ติดตามแผน

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายบุญธรรม เอื้อนไธสง	ประธานกรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายอนุรักษ์ คุงแก้ว	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายประยูร เข็มศรีรัตน์	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายประทีป แม้นพยัคฆ์	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายทองพูล กองเกิด	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหล่าหลวง	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพพวง คารา	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายวิจิต วงบิตดา	กรรมการ/เลขานุการ	- ต่อ -	-	-

3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายวิจิต วงบิตดา	ประธานกรรมการ	- ต่อ -	-	-
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายวิระชัย ศรีบุญเรือง	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
อำนาจการกองคลัง	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายบัวจันทร์ จันทร์สวย	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายคำม้วน คำพันธ์	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
นายสุวรรณ จันทะยางค์	กรรมการ	- ต่อ -	-	-
หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ/เลขานุการ	- ต่อ -	-	-
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ	- ต่อ -	-	-

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานขออบต.วังทองทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง

ข้อมูล ณ 30/11/2565